

## Referat

Ballerup Ejendomsselskab  
81047014001 Egestrædet –  
Glashuset og vinduesudskiftning

### Følgegruppemøde nr. 08

**Dato: Tirsdag den 30. juni 2020 kl. 17.00-19.00**

**Sted: Agernskrænten 33, 2750 Ballerup - Glashuset**

23. juni 2020

**KAB**  
Vester Voldgade 17  
1552 København V

**Kontaktoplysninger**  
Ulrik R Nielsen  
Projektleder

T 38 38 19 11

ulrr@kab-bolig.dk

#### Følgegruppe

<i>Navn</i>	<i>Initialer</i>	<i>Titel</i>	<i>e-mailadresse</i>	<i>Afbud</i>
Ole Andersen	(OLD)	Afdelingsbestyrelsen fmd.	<a href="mailto:old@kab-bolig.dk">old@kab-bolig.dk</a>	
Jens Østergård	(JØS)	Afdelingsbestyrelsen	<a href="mailto:fugl17@gmail.com">fugl17@gmail.com</a>	
Lina Pedersen	(LPE)	Afdelingsbestyrelsen	<a href="mailto:linapedersen@hotmail.com">linapedersen@hotmail.com</a>	
Michael Glenvad	(MGA)	Driftschef, KAB	<a href="mailto:mican@kab-bolig.dk">mican@kab-bolig.dk</a>	
Mikkel Bruun Jensen	(MBR)	Rådgiver, Mangor Nagel	<a href="mailto:mbr@mangor-nagel.dk">mbr@mangor-nagel.dk</a>	
Ulrik R Nielsen	URN	Projektleder, KAB	<a href="mailto:Ulrr@kab-bolig.dk">Ulrr@kab-bolig.dk</a>	

#### Bilag

-

#### Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af seneste referat .....	2
2. Projekt .....	2
3. Beboerforhold .....	3
4. Myndigheder .....	3
5. Økonomi .....	3
6. Tids- og handlingsplan .....	3
7. Eventuelt .....	4
8. Næste møde .....	4

## Referat

### 1. Godkendelse af seneste referat

Godkendelse af referat af 23. april 2020

Lina spurgte ind til hvilke vinduer som var med kip - PN sikringsbeslag – det ønskes at lejer må genetablere de beslag som der sidder i vinduerne i dag.

### 2. Projekt

*Gennemgang af indkomne tilbud. (MBR)*

Mikkel gennemgik de indkomne tilbud, der var priser fra 4 entreprenører – en enkelt meldte tidligt i forløbet fra. Følgende afgav tilbud.

Casadana A/S - pris  
Einar Kornerup A/S - pris  
Byens Tag og Facade A/S - pris  
Holm Tømrer- og snedkerfirma A/S-

Einar Kornerup afgav den billigste pris.

Optioner gennemgås

Ole – taler for at der er en el-gruppe, i hver opgang. Derfor kan der måske godt være el i opgangen. Der sidder en tavle, det skal undersøges, hvorvidt der er brandsikkert kabel  
Der skal være mulighed for at åbne for røg i tilfælde af brand. Manuelt eller automatisk. Så længe den mekaniske løsning kan fungere køre vi med det

Vandnæse profiler over / under vinduer – tages ud, da det er tænkt som en kontrolpris i tilfælde af problemer i udførelsen.

Indvendige fuger på alle udvendige glaspartier, glashuset – tages med i projektet.

Taget, laves i sektioner, for at sikre at murkronen kan holde. Alt eksisterende materiale fjernes således betonblotlægges, der etableres ikke noget oven på det gamle.

Velfac / idealcombi: Ideal combi har lagt en plastklods i karmen, mod en træklods i velfac.

Ud fra rådgivers betragtning, så er der ikke store forskelle. Følgegruppen har ikke nogen bekymringer om at vælge velfac frem for Idealcombi – det er begge velreoverede fabrikater.

Mattering af glas – Information af montering af film / Mattering af glas

Indstilling til hvilken entreprenør der bør indgås kontrakt med.

Einar Kornerup – ud fra prisen

Forløb – frem til opstart

Kontrakt med Einar Kornerup – vi indgår kontrakt med disse.

Indgår kontrakt i denne uge.

Tidsplan for det samlede arbejde.

Opmåling af vinduere – det diskuteres hvorvidt alle lejligheder skal opmåle - entreprenørens valg.

Tegninger sendes til kommentering og vinduer leveres.

Glashuset, reovering af dette opstartes jf. tidsplanen.

Beskæring af træer skal koordineres med driften.

### 3. Beboerforhold

*Varslinger, regler og skrivelser*

3 mdr varsling- fremsendes i infofolder, 6 ugers varsling, 14 dags varsling + 3 dags varsling entreprenør.

Beboermøde – der skal afholdes beboermøde når der er indgået kontrakt og tidsplan kendes.

Ulrr laver en informationsskrivelse hvor det fremgår hvem som er indgået kontrakt med, og hvornår arbejderne startes, samt hvornår der indkaldes til infomøde.

Infomøde – hvordan varsles huslejestigning.

### 4. Myndigheder

Ingen bemærkninger.

### 5. Økonomi

Opfølgning på entreprenørens tilbud – hvordan ligger det i forhold til det godkendte budget.

### 6. Tids- og handlingsplan

*Gennemgang af hovedtidsplanen – hvad skal der ske i den næste tid frem mod byggestart*

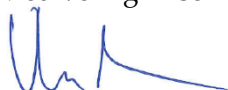
**7. Eventuelt**

Gert Jensen [gerj@kab-bolig.dk](mailto:gerj@kab-bolig.dk) er ny mand der tiltræder i stedet for Susanne. Han indkaldes fremadrettet.

**8. Næste møde**

Aftales nærmer - men foreslås i uge 30.  
2. september 08.15 – 10.15 i området.

Med venlig hilsen



Ulrik R Nielsen  
Projektleder KAB